



Parrocchia dei Santi Faustino e Giovita

Via San Faustino n. 74 - 25122 Brescia - www.sanfaustinobrescia.org
Tel. 030 292195 - Fax: 030 6480 102 - Email: parrocchia@sanfaustinobrescia.org
◇ Oratorio: 030 3752 523 - oratoriosanfaustino@gmail.com ◇ Parroco: 030 43752
santifaustinoegiovita@diocesi.brescia.it ◇ Viceparroco: 030 6393 499 - rody73@gmail.com

Informativa sul trattamento dei dati personali

ai sensi dell'art. 13 e seguenti del Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.)

Il trattamento dei dati personali acquisiti dalla **Parrocchia dei Santi Faustino e Giovita**, ente ecclesiastico civilmente riconosciuto, avverrà nel rispetto delle garanzie previste dall'Ordinamento canonico (*Decreto generale della Conferenza Episcopale Italiana del 25 maggio 2018*) e tenuto conto della normativa statale.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation" (GDPR), ciascun Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta i dati personali nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali forniti dagli interessati o comunque utilizzati, viene effettuato per la gestione della richiesta del sacramento e per lo svolgimento di funzioni istituzionali dell'ente religioso, in particolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico di cui è investito il titolare per il perseguimento della finalità connessa all'espletamento del seguente procedimento:

Domanda dei Sacramenti dell'iniziazione cristiana (battesimo, confermazione, 1^a comunione)

2. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento è la Parrocchia dei Santi Faustino e Giovita, con sede in Brescia, via San Faustino 74, tel. 030 43752, fax 030 6480102; parrocchia.sanfaustino@pec.it. Responsabile del trattamento è il parroco pro tempore, tel. 030 43752, fax 030 6480102; parrocchia.sanfaustino@pec.it.

3. RESPONSABILE PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RPD o Data Protection Officer – DPO)

Il responsabile della protezione dei dati (RPD o Data Protection Officer – DPO) è il referente al quale gli interessati potranno rivolgersi per qualsiasi richiesta e/o chiarimento inerente la presente informativa e il trattamento dei dati personali. Il DPO potrà essere contattato con le seguenti modalità: parroco pro tempore: mons. **Maurizio Funazzi**, via San Faustino 74, tel. 030 43752, fax 030 6480102; parrocchia.sanfaustino@pec.it. tel. 030 43752, fax 030 6480102; parrocchia.sanfaustino@pec.it.

4. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Tenuto conto delle predette finalità del trattamento, **il conferimento dei dati è necessario** e il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di istruire e concludere il relativo procedimento.

5. TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI

I dati che verranno raccolti e trattati nell'ambito del procedimento, sono:

- a) Dati identificativi (ad esempio cognome, nome, nascita, residenza, domicilio, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica, recapito telefonico, composizione nucleo familiare, ecc.);
- b) Dati inerenti alla condizione anagrafica e allo stato civile del nucleo familiare;
- c) Dati inerenti alla religione di appartenenza



Parrocchia dei Santi Faustino e Giovita

Via San Faustino n. 74 - 25122 Brescia - www.sanfaustinobrescia.org
Tel. 030 292195 - Fax: 030 6480 102 - Email: parrocchia@sanfaustinobrescia.org
◇ Oratorio: 030 3752 523 - oratoriosanfaustino@gmail.com ◇ Parroco: 030 43752
santifaustinoegiovita@diocesi.brescia.it ◇ Viceparroco: 030 6393 499 - rody73@gmail.com

d) Dati relativi al matrimonio (ad esempio assenza di motivi ostativi, nulla osta rilasciato dal consolato o capacità matrimoniale per i cittadini stranieri, richiesta delle pubblicazioni rilasciate/richieste dai parroci di altre Parrocchie);

e) Dati contenuti in modulistica accessoria e necessaria per lo svolgimento della pratica richiesta.

6. I PRINCIPI su cui si basano le attività sopraindicate sono:

1. Liceità, correttezza, lealtà, tutela della riservatezza e trasparenza nel trattamento dei dati;
2. Limitazione della finalità, i dati sono trattati solo per uno scopo legittimo e specifico, oltre che esplicitato;
3. Minimizzazione dei dati, i dati sono adeguati, rilevanti e necessari (non eccessivi) rispetto alla finalità;
4. Accuratezza, i dati sono mantenuti aggiornati e completi;
5. Limitazione della conservazione, i dati sono conservati solo per il tempo necessario rispetto alla finalità;
6. Integrità e confidenzialità, i dati sono trattati in modo sicuro e in modo da non subire alterazioni o accessi non autorizzati.

7. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

a) i dati personali acquisiti verranno trattati al fine di attuare le finalità istituzionali della Parrocchia stessa, per il tempo a ciò necessario, e potranno essere comunicati, per realizzare tali finalità, ad altri enti della Chiesa cattolica, come le Diocesi ed altre Parrocchie.

c) I dati personali raccolti saranno trattati dai soggetti designati e da quelli autorizzati al trattamento impiegati presso i singoli servizi interessati alla richiesta. Gli stessi saranno trattati, per le finalità sopra indicate, sia con modulistica, sia con archivi cartacei che per mezzo di archivi informatici o telematici e, comunque, con modalità tali da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati, nonché nel pieno rispetto dei principi generali in materia di protezione dei dati personali.

d) con il consenso del titolare, i dati acquisiti potranno:

- essere pubblicati negli annuari e bollettini predisposti dalla Diocesi/Parrocchia e da enti o organismi alla stessa collegati;
- essere pubblicati sul sito internet della Diocesi/Parrocchia e di enti o organismi alla stessa collegati;
- essere comunicati per finalità ulteriori rispetto a quelle istituzionali, per esempio informative o promozionali, ad altri soggetti ed enti della Chiesa cattolica ovvero alla stessa aderenti;
- essere trattati al fine della preparazione, organizzazione e gestione dell'evento, con possibilità della loro comunicazione agli enti che cooperano alla realizzazione degli eventi stessi (enti ecclesiastici, amministrazioni pubbliche, alberghi, società di servizi, ecc.);

e) i dati acquisiti verranno inseriti nei registri, negli archivi, negli elenchi e schedari, cartacei e informatici della Parrocchia;

Il trattamento non prevede processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione.

8. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati potranno essere comunicati, esclusivamente per le finalità connesse e/o conseguenti al procedimento in oggetto, a soggetti pubblici o privati ai quali la comunicazione sia obbligatoria per disposizione di legge o regolamento (ad esempio all'Ufficiale di Stato Civile del comune di residenza, ai terzi legittimati nei casi previsti dalla legge 7 agosto 1990 n. 241; i Parroci di altre Parrocchie...), oppure ai soggetti nominati



Parrocchia dei Santi Faustino e Giovita

Via San Faustino n. 74 - 25122 Brescia - www.sanfaustinobrescia.org
Tel. 030 292195 - Fax: 030 6480 102 - Email: parrocchia@sanfaustinobrescia.org
◇ Oratorio: 030 3752 523 - oratoriosanfaustino@gmail.com ◇ Parroco: 030 43752
santifaustinoegiovita@diocesi.brescia.it ◇ Viceparroco: 030 6393 499 - rody73@gmail.com

responsabili esterni, ai sensi dell'art. 28 del GDPR in presenza di un obbligo contrattuale, che prestino garanzie adeguate circa la protezione dei dati e agiscano in base alle direttive impartite dal titolare del trattamento.

I dati saranno diffusi solo se previsto da specifiche norme riguardanti obblighi di pubblicazione e trasparenza. In questo caso, considerate le finalità del procedimento, verranno eseguite le pubblicazioni all'albo on line del Comune e delle Parrocchie interessate.

h) l'Interessato ha diritto a revocare il proprio consenso, salvo quanto previsto nell'art. 8, § 8, del Decreto generale del 25 maggio 2018 e quanto specificato al punto 4 della presente informativa;

i) l'Interessato ha diritto di presentare reclamo all'autorità di controllo;

j) i dati sono trattati, manualmente ed elettronicamente, dal titolare del trattamento, dal responsabile del trattamento, e dai responsabili e incaricati preposti a servizi connessi; sono sottoposti a idonee procedure di sicurezza e, salvo il suo consenso, non sono comunicati né diffusi né trasferiti all'esterno.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In ogni momento l'interessato potrà esercitare, ai sensi degli articoli da 15 a 21 e dell'art. 77 del GDPR, i seguenti diritti:

a) di accedere e chiedere copia (diritto di accesso), anche in formato elettronico o digitale, dei dati personali in possesso del titolare del trattamento;

b) di richiedere conferma dell'effettivo trattamento dei propri dati personali da parte del titolare;

c) di ottenere l'integrazione, correzione, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa canonica e civile);

d) di opporsi al trattamento, nei casi previsti dalla normativa;

e) alla portabilità dei dati, nei casi previsti dalla normativa;

f) di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;

g) di cancellare i propri dati, nonché chiedere la limitazione del trattamento, salvo quanto previsto nell'art. 8, § 8, del Decreto generale del 25 maggio 2018, scrivendo al titolare/responsabile del trattamento dei dati;

h) di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

L'interessato può, in qualsiasi momento, esercitare i suoi diritti mediante l'invio di una richiesta scritta al Titolare del Trattamento della Parrocchia dei Santi Faustino e Giovita.

10. TRASFERIMENTO DEI DATI

Nell'ambito del procedimento descritto non è previsto alcun trasferimento dei dati a Paesi terzi o a Organizzazioni Internazionali, se non specificatamente autorizzato.

11. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati per il tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati. Sarà possibile la loro conservazione anche dopo la conclusione del relativo procedimento amministrativo per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti conseguenti. E' possibile la conservazioni dei dati per periodi più lunghi a fini di archiviazione nel pubblico interesse (registri parrocchiali), allo scopo di adempiere ad obblighi normativi o di esercitare una legittima facoltà secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 1, lett. e) del GDPR.



Parrocchia dei Santi Faustino e Giovita

Via San Faustino n. 74 - 25122 Brescia - www.sanfaustinobrescia.org
Tel. 030 292195 - Fax: 030 6480 102 - Email: parrocchia@sanfaustinobrescia.org
◇ Oratorio: 030 3752 523 - oratoriosanfaustino@gmail.com ◇ Parroco: 030 43752
santifaustinoegiovita@diocesi.brescia.it ◇ Viceparroco: 030 6393 499 - rody73@gmail.com

Manifestazione del Consenso

Ricevuta, letta e compresa l'informativa sul trattamento dei dati personali, liberamente noi,

(nome e cogn.) nato a (.....)

il e residente a (.....)

in via,

(nome e cogn.) nata a (.....)

il e residente a (.....)

in via,

genitori/tutori legali di (nome e cogn.)

nat_ a (.....) il e residente a

..... (.....) in via, e

Padrino nato a (.....)

il e residente a (.....)

in via,

Madrina nata a (.....)

il e residente a (.....)

in via,

AUTORIZZIAMO

la soprascritta Parrocchia dei Santi Faustino e Giovita a trattare i dati così come specificato nell'INFORMATIVA ricevuta. In fede,

Padre

Madre

Padrino

Madrina

(Cognome)

(Nome)

(Firma leggibile)

Luogo e data